

## 開示対象個人情報開示・訂正・削除等請求書

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

株式会社Q L E A

個人情報管理責任者 行

請求人は、「個人情報の保護に関する法律」及びJ I S Q 1 5 0 0 1 : 2 0 0 6に基づき、次の通り請求する。

請求人	住所 〒 _____		
	氏名 (フリガナ)	自宅電話 ( ) _____	
	提出書類*2: <input type="checkbox"/> 運転免許証写し <input type="checkbox"/> パスポート写し <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ※本籍地等の機微な情報はあらかじめ塗りつぶしたうえでご提出下さい。		
代理人 (代理人が請求する場合)	住所 〒 _____		
	氏名 (フリガナ)	電 話 ( ) _____	
	提出書類: (1) 法定代理人の場合: ①法定代理権があることを確認するための書類1通(戸籍謄本、戸籍抄本、登録事項証明書のうちいずれかのコピー ②法定代理人本人であることを確認するための書類1通(運転免許証、パスポート、健康保険証、年金手帳のうち、いずれかのコピー) (2) 委任による代理人の場合: 委任状1通、委任状に捺印してある印鑑の印鑑証明書1通、代理人であるご自身の本人確認書類1通(運転免許証、パスポート、健康保険証、年金手帳のうち、いずれかのコピー) 1通 ※本籍地等の機微な情報はあらかじめ塗りつぶしたうえでご提出下さい。		
請求の種類	<input type="checkbox"/> ①開示対象個人情報の利用目的の通知 <input type="checkbox"/> ②開示対象個人情報の開示 <input type="checkbox"/> ③開示対象個人情報の利用停止 <input type="checkbox"/> ④開示対象個人情報の訂正、追加、削除 <input type="checkbox"/> ⑤開示対象個人情報の第三者提供停止 <input type="checkbox"/> ⑥開示対象個人情報の消去		
請求理由 (請求の種類が①②のときは不要)	請求の種類	請求理由	
	④、⑥のとき	<input type="checkbox"/> 開示対象個人情報事実でない <input type="checkbox"/> 上記以外:	
	③のとき	<input type="checkbox"/> 開示対象個人情報が不正に取得された <input type="checkbox"/> 利用目的外で取り扱われた <input type="checkbox"/> 上記以外:	
請求内容 (請求の種類が④のときのみ記入)	⑤のとき	<input type="checkbox"/> 本人の同意なく第三者へ開示対象個人情報が提供された <input type="checkbox"/> 上記以外:	
	③開示対象個人情報の訂正 1. 訂正前: 2. 訂正後: ⑤開示対象個人情報の削除 削除する項目・内容:		

\*1: 本請求書と提出書類一式を同封の上、**簡易書留郵便**にてご返送下さい。

\*2: 提出書類は、本人確認のために使用致します。ご提出頂く書類にチェックして下さい。本請求に伴う手続きが終了後に裁断します

\*3: 本請求書及び提出書類に記載された個人情報は、本請求の目的のために使用し、他の目的に使用することはありません。